

## **ALGEMENE INKOOP- EN (ONDER)AANNEMINGSVOORWAARDEN**

Algemene Inkoop – en (onder)aannemingsvoorwaarden van BOENSMA BRANDBEVEILIGING B.V. kantoorhoudend te Oldenzaal, ingeschreven in Handelsregister KvK, dossiernummer 06083126.

### **ALGEMEEN**

#### **Artikel 1: Toepasselijkheid**

- 1.1. De artikelen 1 tot en met 16 van deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aan opdrachtgever gedane aanbiedingen en met opdrachtgever gesloten overeenkomsten tot levering van goederen. Omvatten de aanbiedingen of de gesloten overeenkomsten tevens of uitsluitend (onder)aanneming en/of het verrichten van diensten dan zijn daarnaast de artikelen 17 tot en met 22 van deze voorwaarden van toepassing.
- 1.2. Opdrachtgever is de natuurlijke of rechtspersoon, die deze inkoopvoorwaarden hanteert. De wederpartij wordt aangeduid als opdrachtnemer. In deze voorwaarden wordt onder het werk tevens verstaan het verrichten van diensten.
- 1.3. Algemene voorwaarden van opdrachtnemer gelden niet en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.4. Eventuele afwijkingen van deze algemene inkoop- en (onder)aannemingsvoorwaarden gelden alleen wanneer deze schriftelijk door opdrachtgever aan opdrachtnemer zijn bevestigd.

#### **Artikel 2: Kosten aanbiedingen**

Eventuele kosten, verbonden aan het doen van aanbiedingen of prijsopgaven waaronder ook begrepen de kosten van adviezen, tekenwerk e.d. door of namens opdrachtnemer gemaakt, worden door opdrachtgever niet vergoed.

#### **Artikel 3: Levertijd en boete**

- 3.1. De overeengekomen levertijd is fataal. Opdrachtnemer is door overschrijding van de levertijd van rechtswege in verzuim. Zodra opdrachtnemer weet of behoort te weten dat de uitvoering van de overeenkomst niet, niet tijdig of niet naar behoren zal plaatsvinden, geeft hij hiervan onmiddellijk bericht aan opdrachtgever.
- 3.2. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die door opdrachtgever wordt geleden als gevolg van overschrijding van de levertijd zoals bedoeld in artikel 3.1.
- 3.3. Voor elke dag vertraging in de levering behoudt opdrachtgever zich het recht voor aan opdrachtnemer een direct opeisbare boete op te leggen van 5% van het totale orderbedrag met een minimum van € 250,- tot een maximum van 80% van het totale orderbedrag.
- 3.4. De in artikel 3.3 genoemde boete kan naast schadevergoeding op grond van de wet worden gevorderd. Opdrachtgever heeft het recht deze boete en/of schadevergoeding met aan opdrachtnemer verschuldigde bedragen te verrekenen.

#### **Artikel 4: Prijzen**

- 4.1. De in de aanbieding genoemde prijzen zijn gebaseerd op levering franco op de overeengekomen plaats, voor leveringen binnen de Europese Unie "DDU" en voor leveringen buiten de Europese Unie "DDP", conform Incoterms 2000. Alle prijzen zijn vast, excl. BTW, incl. deugdelijke verpakking.
- 4.2. Prijsstijgingen na het totstandkomen van de overeenkomst zijn en blijven voor rekening van opdrachtnemer, ongeacht de periode verstreken tussen de datum van het sluiten van de overeenkomst en de uitvoering ervan.

## **Artikel 5: Risico-overgang**

- 5.1. Levering geschiedt franco op de overeengekomen plaats, voor leveringen binnen de Europese Unie "DDU" en voor leveringen buiten de Europese Unie "DDP", conform Incoterms 2000.
- 5.2. Indien de prijzen 'af fabriek' zijn overeengekomen en opdrachtnemer toch voor het transport zorgdraagt of zorg laat dragen, komt het risico van laden en transport voor rekening van opdrachtnemer.
- 5.3. Indien de goederen door of namens opdrachtgever worden afgehaald, dient opdrachtnemer hulp bij het inladen te verlenen zonder daarvoor kosten in rekening te brengen. Het risico van inladen komt in dat geval voor rekening van opdrachtnemer.

## **Artikel 6: Inspectie en keuring**

- 6.1 Opdrachtgever en/of zijn principaal en/of directie van het werk, hebben te allen tijde het recht de bestelde of geleverde goederen/het (in uitvoering zijnde) werk te inspecteren of te keuren. In dat geval zal opdrachtnemer zorgen voor zodanige faciliteiten als daarvoor redelijkerwijs kunnen worden verlangd.
- 6.2 De kosten van de in artikel 6.1 genoemde keuring komen voor rekening van opdrachtnemer, ingeval deze goederen/het werk door opdrachtgever en/of zijn principaal en/of directie van het werk worden afgekeurd. Inspectie of goedkeuring ontslaat opdrachtnemer niet van enige garantie of aansprakelijkheid, zoals deze voortvloeien uit de overeenkomst of de wet.

## **Artikel 7: Afkeuring**

- 7.1 Als de door opdrachtnemer geleverde goederen/het werk niet aan de in de opdracht en/of specificatie omschreven eisen voldoen, heeft opdrachtgever het recht deze af te keuren. Inontvangstneming van de goederen dan wel betaling van de goederen of het werk, houdt geen aanvaarding daarvan in. Tot het tijdstip van eventuele goedkeuring blijven de goederen/het werk voor rekening en risico van opdrachtnemer.
- 7.2 Als opdrachtgever de geleverde goederen of het werk afkeurt, is opdrachtnemer verplicht om binnen een door opdrachtgever vast te stellen termijn:
  - zorg te dragen voor kosteloos herstel; of
  - zorg te dragen voor kosteloze vervanging van de goederen of het werk alsnog in overeenstemming met de overeenkomst te (doen) verrichten.
- 7.3 Als opdrachtnemer niet, niet binnen de gestelde termijn of niet naar tevredenheid van opdrachtgever voldoet aan zijn verplichting genoemd in artikel 7.2, is opdrachtgever gerechtigd voor rekening van opdrachtnemer het herstel zelf of door een derde uit te (laten) voeren. Opdrachtgever heeft het recht de gemaakte kosten met aan opdrachtnemer verschuldigde bedragen te verrekenen.

## **Artikel 8: Rechten van intellectuele eigendom**

Opdrachtnemer staat ervoor in, dat de door hem aan opdrachtgever te leveren goederen of te verrichten werkzaamheden geen inbreuk maken op rechten van intellectuele eigendom van derden, en vrijwaart opdrachtgever tegen alle aanspraken die uit dien hoofde op hem worden gemaakt. Opdrachtnemer zal opdrachtgever alle schade vergoeden, die het gevolg is van enige inbreuk.

## **Artikel 9: Geheimhouding**

- 9.1 Alle modellen, ontwerpgegevens, tekeningen en andere documenten etc. door opdrachtgever aan opdrachtnemer verschaft, alsmede knowhow waarvan opdrachtnemer via opdrachtgever kennis heeft genomen, zijn vertrouwelijk en zullen niet door opdrachtnemer worden gebruikt

voor enig ander doel dan ter nakoming van zijn uit de overeenkomst met opdrachtgever voortvloeiende verplichtingen.

- 9.2 De in artikel 9.1 genoemde gegevens zullen door opdrachtnemer niet openbaar worden gemaakt, of vermenigvuldigd, tenzij na schriftelijke toestemming van opdrachtgever. Daarnaast zal opdrachtnemer de in dit artikel bedoelde geheimhoudingsverplichting eveneens opleggen aan zijn personeel.
- 9.3 Indien opdrachtnemer voor de uitvoering van de overeenkomst de in artikel 9.1 bedoelde gegevens aan derde(n) kenbaar dient te maken, verplicht hij zich deze derde(n) ook een geheimhoudingsverplichting als in dit artikel bedoeld op te leggen.
- 9.4 Opdrachtnemer is opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 25% van het totale orderbedrag met een minimum van €250,-, indien hij één of meer van de bovenstaande verplichtingen schendt
- 9.5 De in artikel 9.4 genoemde boete kan naast schadevergoeding op grond van de wet worden gevorderd. Opdrachtgever heeft het recht deze boete en/of schadevergoeding met aan opdrachtnemer verschuldigde bedragen te verrekenen.

#### **Artikel 10: Non-concurrentie**

Opdrachtnemer zal zich geheel onthouden van het rechtstreeks of door tussenkomst van derden doen van prijsopgaven en/of aanbiedingen aan de principaal, waaronder begrepen die voor uitbreidingen en/of wijzigingen betreffende het werk, waarvoor door opdrachtgever met principaal onderhandelingen worden of zijn aangegaan.

#### **Artikel 11: Hulpmiddelen**

- 11.1 Alle hulpmiddelen, zoals tekeningen, modellen, mallen, matrijzen en gereedschappen, die door opdrachtgever voor de uitvoering van een overeenkomst aan opdrachtnemer ter beschikking te worden gesteld of die opdrachtnemer speciaal in het kader van de overeenkomst met opdrachtgever heeft gemaakt of heeft laten maken, blijven of worden onder alle omstandigheden eigendom van opdrachtgever, ongeacht of daar al dan niet voor is betaald.
- 11.2 Alle hulpmiddelen en alle daarvan vervaardigde kopieën dienen op eerste verzoek aan opdrachtgever ter beschikking worden gesteld c.q. aan opdrachtgever te worden geretourneerd.
- 11.3 Zolang opdrachtnemer de hulpmiddelen onder zich heeft, zullen zij worden voorzien van een onuitwisbaar kenmerk dat aangeeft dat zij eigendom zijn van opdrachtgever. Opdrachtnemer zal derden die zich op deze hulpmiddelen willen verhalen op het eigendomsrecht van opdrachtgever wijzen.
- 11.4 Onverminderd het bepaalde in artikel 9 van deze voorwaarden, zal opdrachtnemer de in dit artikel bedoelde hulpmiddelen slechts gebruiken voor het verrichten van leveringen en werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever en deze niet aan derden tonen, tenzij opdrachtgever hiervoor uitdrukkelijk schriftelijke toestemming heeft gegeven. Opdrachtnemer draagt het risico van vermissing of beschadiging en is gehouden dit risico voor eigen rekening te verzekeren.

#### **Artikel 12: Aansprakelijkheid**

- 12.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle directe en indirecte schade, ontstaan door een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad van opdrachtnemer, diens ondergeschikten of diens hulppersonen. Hieronder is mede begrepen alle schade, die ontstaat door de aanwezigheid en het gebruik van zaken die opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst heeft betrokken.
- 12.2 Opdrachtnemer zal opdrachtgever geheel vrijwaren tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade als in het eerste lid bedoeld.

### **Artikel 13: Verzekering**

Opdrachtnemer zal opdrachtgever op diens verzoek aantonen dat hij op zijn kosten zorg heeft gedragen voor een voldoende verzekering, die de eventuele schade die opdrachtgever lijdt als gevolg van handelingen en nalatigheden van de opdrachtnemer en/of ingeschakelde derden dekt.

### **Artikel 14: Garantie**

- 14.1 Opdrachtnemer garandeert voor een periode van 1 jaar na ingebruikname, tenzij anders overeengekomen, dat de (op)geleverde zaken en het werk van goede kwaliteit zijn, vrij van constructie-, materiaal- en fabricagefouten en dat zij aan de overeenkomst beantwoorden. In het geval de (op)geleverde goederen/het werk niet binnen drie maanden na (op)levering in gebruik zijn genomen, geldt de garantie voor een periode van vijftien maanden na (op)levering.
- 14.2 Opdrachtnemer zal alle gebreken die de goederen/het werk gedurende de garantieperiode vertonen, onverwijld en in overleg met opdrachtgever herstellen ofwel de gebrekkige goederen of (delen van) het werk vervangen.
- 14.3 Alle aan het herstel van het gebrek, of de vervanging van de goederen/het werk en de weer ingebruikstelling van de goederen/het werk, of - indien dit tot een groter object behoort - de weer ingebruikstelling van dat object verbonden kosten, zijn voor rekening van opdrachtnemer.
- 14.4 Indien opdrachtnemer in gebreke blijft aan zijn in dit artikel opgenomen garantieverplichting te voldoen, heeft opdrachtgever het recht voor rekening en risico van opdrachtnemer het nodige te verrichten of door derden te doen verrichten. Opdrachtgever heeft het recht de gemaakte kosten met aan opdrachtnemer verschuldigde bedragen te verrekenen

### **Artikel 15: Betaling**

- 15.1 Betaling vindt plaats binnen dertig dagen na ontvangstdatum van de factuur tenzij anders is overeengekomen of door opdrachtgever na ontvangst van de goederen - waaronder de bijbehorende documenten – wordt gereclameerd over de kwantiteit en/of kwaliteit van het geleverde.
- 15.2 Bij vooruitbetaling c.q. termijnbetaling heeft opdrachtgever het recht van opdrachtnemer te verlangen dat hij een naar zijn oordeel voldoende zekerheid voor nakoming verstrekt. Als opdrachtnemer hier niet binnen de gestelde termijn aan voldoet, raakt hij in verzuim. Opdrachtgever heeft in dat geval het recht de overeenkomst te ontbinden en zijn schade op opdrachtnemer te verhalen.
- 15.3 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd tot verrekening, van hetgeen partijen over en weer van elkaar te vorderen hebben, over te gaan.
- 15.4 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de door opdrachtnemer terzake van het werk verschuldigde premies sociale verzekering en loonheffing, waarvoor hij ingevolge de Wet Ketenaansprakelijkheid hoofdelijk aansprakelijk is, aan opdrachtnemer te betalen door storting op diens geblokkeerde rekening in de zin van de Wet Ketenaansprakelijkheid.
- 15.5 Onverminderd het bepaalde in het vorige lid is opdrachtgever te allen tijde gerechtigd de hiervoor bedoelde bedragen aan premies sociale verzekering en loonheffing van de (onder)aanneemsom in te houden en namens opdrachtnemer rechtstreeks aan het betrokken Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) en/of ontvanger directe belastingen te voldoen.

## **Artikel 16: Toepasselijk recht en forumkeuze**

- 16.1 Het Nederlands recht is van toepassing.
- 16.2 Het Weens koopverdrag (C.I.S.G.) is niet van toepassing, evenmin als enige andere internationale regeling waarvan uitsluiting is toegestaan.
- 16.3 Alleen de burgerlijke rechter die bevoegd is in de vestigingsplaats van opdrachtgever neemt kennis van geschillen, tenzij dit in strijd is met het dwingend recht. Opdrachtgever mag van deze bevoegdheidsregel afwijken en de wettelijke bevoegdheidsregels hanteren.
- 16.4 Partijen kunnen een andere vorm van geschillenbeslechting zoals bijvoorbeeld arbitrage of mediation overeenkomen.

## **(ONDER)AANNEMING/DIENSTEN**

### **Artikel 17: Cessieverbod/Pandverbod**

Het is opdrachtnemer verboden om het in de aanneemsom begrepen bedrag aan verschuldigde premies sociale verzekeringen en loonbelasting, waarvoor opdrachtgever ingevolge de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk is, te cederen, te verpanden of, onder welke titel dan ook in eigendom over te dragen.

### **Artikel 18: Verplichtingen opdrachtnemer**

- 18.1 De opdrachtnemer is verplicht jegens opdrachtgever te voldoen aan de navolgende bepalingen:
- a. het beschikken over, en op verzoek van opdrachtgever tonen van een geldig inschrijvingsbewijs bij het betrokken Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV), voor zover het instituut deze verstrekt;
  - b. een recent (niet ouder dan drie maanden) uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel;
  - c. opdrachtgever een staat van alle op het werk in te zetten werknemers alsmede van iedere werknemer eenmalig (alvorens deze aanvangt met zijn werkzaamheden) een kopie van een geldig legitimatiebewijs en desgevraagd loonstaten te overhandigen;
  - d. een mandagenregister te overhandigen, welke per werknemer van opdrachtnemer naam, adres, postcode, woonplaats, sofi-nummer, geboortedatum en aantal gewerkte uren per datum vermeldt;
  - e. alle verplichtingen jegens de door opdrachtnemer te werk gestelde werknemers strikt na te komen;
  - f. alle wettelijke verplichtingen tot afdracht van premies sociale verzekering alsmede van loonbelasting, die verband houden met het aan hem opgedragen werk, stipt te voldoen en voorts de toepasselijke CAO stipt na te leven;
  - g. periodiek automatisch een verklaring inzake zijn afdracht van loonbelasting en premies te verstrekken, zoals bedoeld in de in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid vastgestelde richtlijn(en);
  - h. opdrachtnemer maakt desgewenst weekrapporten op volgens een door opdrachtgever goedgekeurd model en biedt opdrachtgever wekelijks de door hem ingevulde en ondertekende weekrapporten voor akkoord aan;
  - i. zijn administratie in te richten met inachtneming van de richtlijnen uit de Coördinatiewet Sociale Verzekering;
  - j. opdrachtgever desgevraagd kosteloos alle inlichtingen te verschaffen voor zijn administratie of voor die van zijn principaal;
  - k. indien de Wet Ketenaansprakelijkheid van toepassing is, is opdrachtnemer verplicht te beschikken over de originele G-rekeningsovereenkomst en deze op verzoek van opdrachtgever te tonen.
- 18.2 Ingeval opdrachtnemer (nog) niet heeft voldaan aan zijn verplichtingen uit lid 1 zal opdrachtgever eerst tot betaling gehouden zijn, zodra hij de ontbrekende gegevens heeft ontvangen en administratief heeft verwerkt en /of opdrachtnemer zijn eventuele andere verplichtingen is nagekomen.

## Artikel 19: Organisatie van het werk

- a. De opdrachtnemer is verplicht uitsluitend de door opdrachtgever gegeven orders en aanwijzingen op te volgen.
- b. Opdrachtgever heeft de bevoegdheid werknemers van opdrachtnemer de toegang tot het werk te ontzeggen c.q. deze te laten verwijderen, bijvoorbeeld wegens ongeschiktheid, ordeverstoring, wangedrag etc., zonder verdere vergoeding van de kosten.
- c. De werk- en rusttijden op het werk en de algemeen of ter plaatse van het werk erkende, of door overheid danwel krachtens CAO voorgeschreven rust- of feestdagen, vakantie- of andere vrije dagen, gelden ook voor opdrachtnemer en zijn personeelsleden die werkzaamheden uitvoeren op het werk. Eventueel hieruit voortvloeiende schade voor opdrachtnemer zal niet op opdrachtgever verhaald kunnen worden. Dit laatste geldt eveneens indien door staking of andere aantoonbare oorzaken bij opdrachtgever of bij derden niet van de diensten van opdrachtnemer gebruik gemaakt kan worden;
- d. Tenzij anders overeengekomen dient opdrachtnemer vanaf aanvang van de werkzaamheden tot en met de oplevering ervoor zorg te dragen dat er een vaste voorman op het werk aanwezig is, waarmee zowel organisatorische als technische afspraken kunnen worden gemaakt. Zijn naam dient bekend te zijn bij de door opdrachtgever aangewezen personen of instanties.
- e. Opdrachtnemer dient zijn werknemers te voorzien van de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen en op het gebruik daarvan toe te zien. Alle hieruit voortvloeiende kosten zijn voor rekening van opdrachtnemer
- f. Alle benodigde verzekeringen alsmede het eigen risico van een eventueel voor het werk afgesloten CAR polis zijn voor rekening van opdrachtnemer.
- g. Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor een dusdanige personeelsbezetting dat de uitvoering van de werkzaamheden volledig is aangepast aan de door opdrachtgever vastgestelde planning en dient zodanig te zijn dat andere werkzaamheden niet stagneren. In geval opdrachtgever de planning/voortgang wijzigt is opdrachtnemer gehouden zich hieraan aan te passen. Wijzigingen in de personeelsbezetting zijn alleen toegestaan na toestemming van opdrachtgever.
- h. Zoals door de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen (WAM) is voorgeschreven, is opdrachtnemer gehouden ervoor te zorgen dat het door hem ingebrachte WAM-plichtige werkmateriaal is verzekerd. Met betrekking tot het door opdrachtnemer ingehuurde WAM-plichtige werkmaterieel, dient opdrachtnemer zich ervan te overtuigen dat het voldoet aan de hiervoor genoemde verzekeringsvoorwaarden.
- i. Ten aanzien van kabels, leidingen en andere boven- en ondergrondse eigendommen van derden blijft opdrachtnemer te allen tijde verplicht voor lokalisering van de ligging zorg te dragen. De opdrachtnemer dient opdrachtgever onverwijld van een eventuele schade in kennis te stellen.
- j. Benodigd materiaal zoals steigers, hoogwerkers, hijsmiddelen en klein materiaal waaronder begrepen handgereedschappen, meetmiddelen, rolsteigers, ladders en trapjes etc., worden door opdrachtnemer verzorgd en zijn in de totaalprijs inbegrepen.
- k. Indien werkzaamheden moeten worden verricht op of aan reeds gereed gekomen onderdelen van het werk, zoals gestukadoorde wanden, tegelwerk, schilderwerk etc. moet opdrachtnemer beschermende maatregelen nemen om beschadiging en /of vervuiling te voorkomen en wordt de niettemin geconstateerde beschadiging en/of vervuiling geacht in strijd met hiervoor genoemde verplichting te zijn toegebracht.
- l. Na beëindiging van de werkzaamheden dient opdrachtnemer het werk bezemschoon op te leveren en de bouwplaats schoon achter te laten.

## Artikel 20: Facturering

- 20.1 De opdrachtgever zal een factuur slechts voor betaling goedkeuren zodra het werk of het gedeelte waarop een termijnbetaling betrekking heeft, door opdrachtnemer naar genoegen is opgeleverd.
- 20.2 De factuur dient te voldoen aan de wettelijke eisen zoals gesteld in de Wet op de Omzetbelasting. De opdrachtnemer dient in ieder geval de volgende gegevens duidelijk en overzichtelijk te vermelden:
  - a. de naam en adres van opdrachtgever;
  - b. de naam en adres van opdrachtnemer;
  - c. het nummer van de overeenkomst;

- d. het werk en de plaats(en) van uitvoering waarop de factuur betrekking heeft;
- e. het tijdvak en de verrichte prestaties waarop de factuur betrekking heeft;
- f. een opgave of de verleggingsregeling m.b.t. de omzetbelasting als dan niet van toepassing is en in het laatste geval het bedrag van de omzetbelasting;
- g. de omvang van de loonsom CSV begrepen in het gefactureerde bedrag;
- h. vermelding BTW - identificatienummer opdrachtnemer;
- i. vermelding BTW - identificatienummer opdrachtgever als de BTW - afdracht naar opdrachtgever is verlegd;
- j. vermelding van factuurbedragen, gesplitst voor elk tarief en vervolgens onderverdeeld in eenheidsprijs en eventuele toegepaste kortingen.

#### **Artikel 21: Wetten en voorschriften**

- 21.1 Opdrachtnemer wordt geacht bekend te zijn met alle wettelijke en andere voorschriften, voorwaarden en bepalingen, daaronder mede begrepen het Bouwbesluit en het Bouwstoffenbesluit, welke opdrachtgever, krachtens de door hem gesloten aannemingsovereenkomst bij de uitvoering waarvan het in deze overeenkomst omschreven werk een onderdeel vormt, behoort na te leven en in acht te nemen.
- 21.2 Opdrachtnemer verplicht zich alle voorschriften, voorwaarden en bepalingen waaronder bouwplaatsregeling, Arbo-wet, veiligheidswetgeving, Wet Milieubeheer, voor zover betrekking hebbend op het door hem te verrichten levering en uit te voeren werk, na te leven en in acht te nemen, daaronder ook die met betrekking tot de veiligheid en arbeidsomstandigheden en die betreffende hinder en/of overlast aan derden. Opdrachtnemer zal zelf zorg dragen voor in verband met de te verrichten levering en de uitvoering van het door hem aangenomen werk eventueel vereiste vergunningen en het treffen van veiligheidsmaatregelen.

#### **Artikel 22: Uitvoering door derden**

- 22.1 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever, zal opdrachtnemer de opdracht, of enig deel daarvan, danwel de uitvoering daarvan niet aan een derde overdragen respectievelijk uitbesteden.
- 22.2 Wanneer opdrachtnemer het werk, of een gedeelte daarvan, na verkregen toestemming opdraagt aan een ander, dient hij daarvan onverwijld een schriftelijke overeenkomst op te stellen, waarvan de voorwaarden van deze overeenkomst deel dienen uit te maken. De opdrachtgevende opdrachtnemer neemt hierbij de rechtspositie in van opdrachtgever en de derde die van opdrachtnemer.
- 22.3 Overdracht/uitbesteding laat onverlet de verplichtingen die opdrachtnemer uit hoofde van de overeenkomst jegens opdrachtgever heeft.
- 22.4 Onverminderd het bepaalde in de artikelen 22.1, 22.2 en 22.3 is opdrachtnemer niet bevoegd gebruik te maken van ter beschikking gestelde arbeidskrachten, dan na voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever. Bij uitbesteding van het werk respectievelijk inlening van arbeidskrachten als hierboven bedoeld, is opdrachtnemer verplicht de administratieve voorschriften uit de Coördinatiewet Sociale Verzekeringen na te leven.